

Functiebeschrijving

Concept

Organisatie : Frion
Divisie/Afdeling : Primair Proces
Functie : Medewerker Zorg
Datum: : mei 2009
Akkoord raad van bestuur :

Kern/doel van de functie:

Assisteren bij de begeleiding van cliënten en verrichten van huishoudelijke werkzaamheden.

Plaats in de organisatie:

Situatieschets: FRION is een organisatie in de sector verstandelijk gehandicaptenzorg met ca. 850 cliënten en ca.950 medewerkers. Frion biedt haar cliënten dienstverlening op de terreinen (producten) verblijf, dagbesteding, buitenschoolse opvang, ambulante, logeren en vrije tijd. Frion is aangesloten bij Carante Goep, een landelijk samenwerkingsverband van zelfstandige zorgaanbieders. Frion wil de cliënten professioneel ondersteunen, met respect en op een manier dat aantoonbaar kwaliteit geboden wordt.

Leiding ontvangen/leiding geven:

Ontvangt directe leiding van de manager organisatorische eenheid, kan aanwijzingen ontvangen van de persoonlijk ondersteuners en/of werkbegeleider binnen het kader van het individueel plan of andere afspraken.

Interne/externe contacten:

F. heeft dagelijkse contacten met de begeleiding, tijdens overleg met de leidinggevende en externe contacten bij aannemen van telefoon en ontvangen van bezoek, etc.

Resultaatgebieden

- Cliëntondersteuning
- Interieurverzorging

Resultaatgebied cliëntondersteuning

- Ondersteunt cliënten bij het uitvoeren van dagelijkse huishoudelijke activiteiten zoals boodschappen doen, tafeldekken, koken, afruimen, opruimen, bed opmaken e.d.;
- Verzorgt koffie en thee, betreft en begeleidt hierin cliënten;
- Ondersteunt cliënten bij en geeft aanwijzingen aan cliënten bij ADL activiteiten;
- Kan op verzoek van de persoonlijk ondersteuner de cliënt begeleiden bij dokters-, tandartsbezoek, etc.
- Geeft mede uitvoering aan dag- en vrijetijdsbesteding van cliënten door bijvoorbeeld samen met de cliënt de krant te lezen of spelletjes te doen.
- Voert afspraken met betrekking tot de zelfredzaamheid van cliënten uit;
- Is attent op bijzonderheden bij cliënten en meldt deze bij de persoonlijk ondersteuner(s);
- Ziet toe op hygiëne en veiligheid;

Resultaat:

- *De dagelijkse huishoudelijke activiteiten zijn uitgevoerd volgens afspraak.*
- *De cliënt is zoveel mogelijk betrokken bij de huishoudelijke activiteiten.*
- *Cliënten zijn adequaat ondersteunt bij hun dagelijkse verzorging.*
- *Cliënten zijn respectvol bejegend conform de gedragscode van de instelling.*

Resultaatgebied interieurverzorging

- Verricht huishoudelijke werkzaamheden zoals het verschoneren van bedden, schoonmaken van algemene ruimten, het verzamelen, sorteren en verzorgen van de was, etc.;
- Verzorgt de bloemen en planten in de voorziening;
- Maakt op doeltreffende wijze gebruik van keuken en schoonmaakapparatuur;
- Kan onder verantwoording van de leidinggevende bestellingen verrichten op het gebied van voeding, schoonmaakartikelen etc.

Resultaat:

- *De bijdrage aan de sfeer is geleverd waardoor cliënten zich thuis voelen in de omgeving.*
- *De ruimten zijn schoon en hygiënisch.*

Waarderingsgezichtspunten

Kennis

Een opleiding op werk/denk niveau 2 (b.v. Helpende Welzijn) en enige ervaringskennis met betrekking tot het werken met mensen met een verstandelijke beperking is vereist. Heeft kennis van relevante afspraken en regelingen van de eenheid.

Zelfstandigheid

Werkt volgens afspraken. Kan bij stagnaties in de werkprocedures terugvallen op persoonlijk ondersteuners, begeleiders en de leidinggevende.

Sociale vaardigheden

Geduld en hulpvaardigheid in contacten met de cliënten binnen de eenheid is noodzakelijk. Enthousiasmeren en motiveren is gewenst bij het betrekken van cliënten bij het uitvoeren van huishoudelijke werkzaamheden.

Risico's, verantwoordelijkheden en invloed

Draagt mede zorg voor de materialen die gebruikt worden binnen de eenheid. Enige kans op het toebrengen van materiële- en immateriële schade is aan de orde in de omgang met cliënten bij de uitvoering van ADL-activiteiten.

Uitdrukkingsvaardigheid

Eisen worden gesteld aan mondelinge uitdrukkingsvaardigheid in de omgang met cliënten, familie/relaties van cliënten en collega's. Enige eisen worden gesteld aan schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid wat betreft dagrapportage.

Bewegingsvaardigheid

Enige bewegingsvaardigheid is vereist bij het uitvoeren van ADL activiteiten met cliënten.

Oplettendheid

Enige oplettendheid is vereist om veranderingen in de toestand van de cliënten op te merken bij het verrichten van de verzorgende werkzaamheden.

Overige functie-eisen

Geduld en doorzettingsvermogen zijn nodig om cliënten te betrekken bij huishoudelijke activiteiten. Eisen worden gesteld aan ordelijkheid en hygiëne bij de cliëntondersteuning. Integriteit is vereist in de omgang met vertrouwelijke informatie van cliënten. Eisen worden gesteld aan respectvolle bejegening van cliënten. Gevoel voor het menselijk lichaam is vereist bij de verzorging van cliënten.

Inconveniënten

Enige fysieke belasting treedt op bij het verrichten van huishoudelijke werkzaamheden. Bij confrontatie met gedragsproblematiek kan psychische belasting optreden.